



UMBERTO I

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Sezione B

Relazione del Responsabile Dell'Area del Benessere della persona (Casa per Anziani Umberto I)

Responsabile: Ilaria De Leo

Nel corso del 2017 avrà continuità il processo di consolidamento dell'organizzazione della struttura, che sta andando verso un impianto articolato per nuclei piccoli, per favorire la personalizzazione degli interventi. Ogni ospite della struttura verrà gestito mediante progetti di assistenza individualizzati (PAI) promossi e verificati da un coordinatore di nucleo. I PAI prevedono l'attivazione dei diversi professionisti della struttura a seconda dei bisogni della persona anziana, superando la prospettiva di interventi erogati perseguendo obiettivi interni ai singoli servizi, bensì all'interno di una visione globale e condivisa da tutti coloro che ruotano intorno all'ospite - con propri specifici compiti - delle sua storia e delle sue esigenze.

Si ripeteranno settimanalmente le Unità Operative Interne (UOI), luoghi di progettazione condivisa e partecipata da tutti i professionisti per l'elaborazione dei PAI.

Inoltre verranno mantenute e sviluppate nel corso dell'anno specifiche progettazioni di nucleo o di piano, quali ad esempio progetti di animazione al piano e di socializzazione.

Nel corso dell'anno inoltre si procederà nella valorizzazione delle figure strategiche della casa, quali i responsabili assistenziali di nucleo e i coordinatori generali di nucleo.

In particolare modo verrà definita la nuova squadra infermieristica della Casa per Anziani, composta da personale dipendente, in luogo degli operatori della cooperativa.

Nei primi mesi dell'anno verranno assunti anche i nuovi fisioterapisti, n. 2 unità, con contratti a tempo indeterminato, a seguito di espletamento delle procedure concorsuali.

Si cercherà di implementare il minutaggio assistenziale, con l'inserimento per ogni piano della struttura di alcune ore di assistenza nel turno pomeridiano.

Continuerà il lavoro del gruppo della Carta dei Servizi con la verifica della qualità dei servizi erogati e la rilevazione dei principali indicatori di qualità, congiunto con quello di Casa Serena.

Verrà impostato il nuovo capitolato di gara per la gestione unificata dei servizi assistenziali e alberghieri delle strutture aziendali. Nel nuovo capitolato, che avrà durata pluriennale, troveranno accoglienza tutte le novità organizzative che sono state introdotte negli ultimi anni e mesi, mentre ne verranno sviluppate delle altre. Si auspica che la gestione condivisa tra le strutture aziendali possa liberare risorse per aumentare la qualità dei servizi e degli interventi.

Proseguirà anche l'attività di inserimento dei profili descrittivi degli ospiti in carico tramite l'informatizzazione della scheda Valgraf, una per ogni ospite.

Sul tema della demenza verrà sviluppata una stanza multisensoriale nei locali lasciati liberi dagli uffici amministrativi. Sempre negli stessi spazi verrà attivata una piccola cappella per le attività religiose e spirituali.

Il numero dei posti letto nel corso del 2017 verrà stabilizzato in 106, mentre si cercherà di sviluppare l'accoglienza presso il centro diurno.

Verranno apportati alcuni interventi al giardino esterno al fine di favorirne l'accessibilità, grazie ad una nuova tenda.

Verrà attivata la nuova rivista aziendale, dal titolo "Al tuo fianco; prima viene la persona", che avrà lo scopo di sensibilizzare la comunità sui temi del prendersi cura.

Nel corso dell'anno verrà realizzata la nuova illuminazione su entrambe le strutture aziendali con lampade a led ad alto risparmio energetico.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI PRIMA GIOVANNI

CODICE FISCALE: DPRGNN68R21G888Y

DATA FIRMA: 20/06/2017 10:01:10

IMPRONTA: DF0F7577AF5BB93977021115A6F30D9111C2092A9E5BD32F560DCD82BA5D7248
11C2092A9E5BD32F560DCD82BA5D72486302906935813F92F01A520B0EDDE429
6302906935813F92F01A520B0EDDE429F59DB5AF4FF77BBB8CE28E6F67A3193A
F59DB5AF4FF77BBB8CE28E6F67A3193AA7ED84778F67E9F41B7E3FE99D9AB344